

Hưng Yên, ngày tháng 1 năm 2026

THÔNG BÁO LỊCH HỌC, LỊCH THI HỌC KỲ PHỤ
(Đợt 1, Năm học 2025-2026)

Kính gửi:

- Phòng Tổ chức cán bộ;
- Phòng Đảm bảo chất lượng Giáo dục & Khảo thí;
- Ban Thanh tra Giáo dục;
- Các Đơn vị giảng dạy trong toàn Trường;
- Giáo viên chủ nhiệm và các lớp sinh viên.

Phòng Quản lý Đào tạo đại học thông báo đến các Đơn vị và các lớp sinh viên lịch học, lịch thi của Học kỳ phụ đợt 1, năm học 2025-2026 như sau:

1. Lịch thi:

TT	Thời gian thi	Môn thi	Ghi chú
1	Sáng Chủ nhật (8/2/2026)	Giáo dục thể chất	SV N2
2	Chiều Chủ nhật (8/2/2026)		SV N1+CĐT
3	Thứ 7 (7/2/2026)	Tin học	
4	Sáng thứ 2 (9/2/2026)	Module 1 – Module 1.1	Ca 1
		Module Miễn dịch cơ bản - Module Đề kháng kí chủ	Ca 1
		Module Miễn dịch đề kháng kí chủ- Module Thần kinh	Ca 1
		Chấn thương 1 - Mắt	Ca 1
		Dinh dưỡng vệ sinh an toàn thực phẩm - Giải phẫu 1	Ca 2
		Kinh tế chính trị - Dược Cổ truyền 1	Ca 2
		Sản 2 - Chuyên đề Bảo chế đặc biệt	Ca 2
		Triết học	Ca 2
5	Chiều thứ 2 (9/2/2026)	Module YTCC1 (TCYT) – Module 1.2	Ca 1
		Sinh lý bệnh miễn dịch - Điều dưỡng nội 1- Điều dưỡng nội 2	Ca 1
		Dịch tễ - Dân số - Nhóm GP	Ca 1
		Pháp Y - Phương pháp phổ	Ca 1
		Dược lý - Tổ chức và quản lý y tế	Ca 2
		Nhà nước pháp luật - Dân số và Giáo dục sức khỏe – Dược lâm sàng	Ca 2
		Module 2 – Module Tim mạch	Ca 2
		Tiếng Anh 1 – Tiếng Trung 1	Ca 2

TT	Thời gian thi	Môn thi	Ghi chú
6	Sáng thứ 3 (10/2/2026)	Tiếng Anh 2 – Tiếng Trung 2	Ca 1
		Tiếng Anh 3	Ca 1
		Điều dưỡng ngoại 1- Điều dưỡng ngoại 2	Ca 1
		Ký sinh trùng	Ca 1
		Tai Mũi Họng - Tài nguyên tinh dầu Việt Nam	Ca 2
		THYK Ngoại khoa - Dược liệu 1 - Kiểm nghiệm 1	Ca 2
		Tâm thần – Giải phẫu 2	Ca 2
7	Chiều thứ 3 (10/2/2026)	Vi sinh – Vi sinh 1 – Vi sinh 2	Ca 1
		Module Nội tiết - Chuyên đề Bào chế đặc biệt	Ca 1
		Giáo dục sức khỏe – Giáo dục sức khỏe 2 – Kiểm soát nhiễm khuẩn	Ca 1
		Module Huyết học - Bệnh học cơ sở	Ca 1
		Module Hệ sinh dục sinh sản	Ca 2
		Nhi 1 – Huyết học truyền máu	Ca 2
		Sinh học – Điều dưỡng cơ bản	Ca 2
		Tư tưởng HCM – Ung bướu	Ca 2
8	Sáng thứ 4 (11/2/2026)	Hóa dược – Chuyên đề mỹ phẩm	Ca 1
		Tâm lý đạo đức y tế - Kinh tế y tế	Ca 1
		Module YTCC2 (SKMT)	Ca 1
		Hóa - Mô phôi	Ca 2
		Sản 1	Ca 2
		Da liễu – Điều dưỡng Nhi 1 – Điều dưỡng Nhi 2	Ca 2
9	Chiều thứ 4 (11/2/2026)	Bào chế 2 – Nhi 2	Ca 1
		Sinh lý	Ca 1
		Toán – Xác suất thống kê	Ca 1
		Sức khỏe môi trường – Phương pháp nghiên cứu khoa học	Ca 2
		Nội 1	Ca 2
		Dược dịch tễ - Chương trình Y tế quốc gia	Ca 2
10	Sáng thứ 5 (12/2/2026)	THYK Nội khoa - Nội 2	Ca 1
		Y học gia đình – Răng hàm mặt	Ca 1
		Module YTCC4 (DT)	Ca 1
		Truyền nhiễm - Thẩm định Quy trình sản xuất thuốc	Ca 2
		Lý sinh - Hóa sinh	Ca 2
		Điều dưỡng sản 1 - Điều dưỡng sản 2 – Marketing Dược	Ca 2
11		Chấn thương 2 – Độc chất	Ca 1

NG
C
C
B
INH

[Signature]

TT	Thời gian thi	Môn thi	Ghi chú
	Chiều thứ 5 (12/2/2026)	Chẩn đoán hình ảnh	Ca 1
		Thần kinh - Điện di sắc ký	Ca 2
		Ngoại 1 – Ngoại 2	Ca 2
		Lịch sử ĐCSVN	Ca 2
12	Sáng thứ 6 (13/2/2026)	Y học cổ truyền – Giải phẫu bệnh	Ca 1
		Tiếng Anh 4 - Phục hồi chức năng - Lao	Ca 1
		Chủ nghĩa xã hội khoa học – Chuyên đề Thực phẩm chức năng	Ca 2
		Điều dưỡng PHCN - Điều dưỡng Chấn thương – Điều dưỡng Tâm thần - Điều dưỡng Thần kinh	Ca 2
13	Chiều thứ 6 (13/2/2026)	Sinh học phân tử	Ca 1
		Tổ chức y tế - Chương trình y tế - Giáo dục sức khỏe	Ca 2
		Sức khỏe nghề nghiệp - Kinh tế Dược	Ca 2
14	Trung tâm mô phỏng và huấn luyện kỹ năng	Thứ 7 (ngày 14/2/2026)	

2. Lịch học:

- Lịch học bù, học lại, thi lại giữa học phần, thực hành và lâm sàng do các Đơn vị tự sắp xếp; sinh viên liên hệ với các Đơn vị ngay sau khi có lịch thi học kỳ phụ chính thức để đăng ký học bù, học lại (sinh viên thi lại, thi cải thiện bằng hình thức thi viết liên hệ trực tiếp với: ThS. Nguyễn Việt Khánh - GV Phòng Quản lý Đào tạo Đại học - SĐT: 0379.445.809, để sắp xếp lịch thi);
- Lịch dự kiến xét Cảnh báo kết quả học tập: **Ngày 10/3/2026.**

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị gửi ý kiến về Phòng Quản lý Đào tạo Đại học (Người tiếp nhận: ThS. Nguyễn Việt Khánh) để tập hợp, trình Ban Giám hiệu xem xét giải quyết.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Lưu: QLĐTĐH.



PGS.TS Ngô Thanh Bình